T.C.

ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE ATAMA VE YÜKSELTME ESASLARININ UYGULANMASINA DAİR YÖNERGE

Amaç

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı, 10/12/2020 tarihinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından onaylanan Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Esaslarının uygulama kriterlerini belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönerge, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Esaslarının uygulama kriterlerini kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönerge, **12 Haziran 2018 tarih ve 30449** sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği’nin 3’ncü maddesinin (b) fıkrasına dayanılarak hazırlanan ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından onaylanan Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Esaslarına dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar ve Kısaltmalar**

**MADDE 4 –**

1. Başkan: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Atama ve Yükseltme Esaslarını Tespit Komisyonu Başkanını,
2. EBYS: Elektronik Belge Yönetim Sistemini,
3. Atama ve Yükseltme Esasları: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Senatosunun 22.10.2020 tarih ve 2020/92 sayılı kararı ile belirlenen Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Esaslarını,

ç) İtiraz Kurulu: Atama ve yükseltme esaslarını tespit komisyonu kararlarına yapılan

itirazları inceleyen kurulu,

1. Komisyon: Bu Yönergenin 5 inci maddesinin (1) fıkrasında belirtilen üyelerden oluşan Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Atama ve Yükseltme Esaslarını Tespit Komisyonunu,
2. Rektörlük: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörlüğünü
3. Rektör: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörünü,
4. Personel Daire Başkanlığı: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Personel Daire Başkanlığını,
5. Personel Daire Başkanı: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Personel Daire Başkanını,
6. Üniversite: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesini,
7. Yönerge: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Esaslarının Uygulanmasına Dair Yönergeyi,
8. Yönetmelik: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca 12.06.2018 tarih ve 30449 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğini ifade eder.

**Atama ve yükseltme esaslarını tespit komisyonları ve görevleri**

**MADDE 5 –**

1. **Atama ve yükseltme esaslarını tespit komisyonları fakültelerde dekan tarafından oluşturulan; biri dekan veya dekan yardımcısından olmak üzere bir profesör, bir doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur.**

(2) Komisyon;

a) Atama ve yükseltme esaslarına uygunluğunun tespit edilmesi için dekanlık içinden öğretim üyeliği ilanlarından bağımsız olarak yapılacak başvuruların,

b) Enstitü ve yüksekokullara öğretim üyeliği ilanlarından bağımsız olarak yapılan ve alanlarına uygun olmak kaydıyla ilgili fakülte dekanlığına gönderilen başvuruların,

c) Rektörlük tarafından gönderilen ve Resmî Gazetede ilan edilen öğretim üyesi kadrolarına Üniversite dışından yapılacak başvuruların, dekanlık tarafından komisyona iletilmesinden itibaren **15 (onbeş) gün içerisinde inceleyerek Atama ve Yükseltme Esaslarında belirlenen koşulları sağlayıp sağlamadığının tespitini yapar.** Aday hakkında hazırlayacağı raporu ilgililere iletilmek üzere fakülte dekanlığına gönderir.

**Komisyonun çalışma usul ve esasları**

**MADDE 6** –

(1)Komisyon, aşağıdaki usul ve esaslar dahilimde çalışır:

a) **Üniversitemiz kadrosunda olup**, **öğretim üyeliği kadrolarından herhangi birisine** (profesör, doçent ve **doktor öğretim üyesi**) **atanmak üzere başvurmayı düşünen adaylar hazırlamış oldukları dosyayı elektronik ortamda hazırlayarak EBYS üzerinden yazacağı dilekçe (Ek 1-Dilekçe) ekinde ilgili dekanlığa iletir.**

b) Dekanlık almış olduğu başvuru evrakını komisyona iletir.

c) Komisyon başvuru evrakını aldıktan sonra dosyayı görüşmek üzere toplanır.

ç) Komisyon tarafından incelenen dosyalar bir sonuca bağlanır.

d) Kriterleri sağlamadığı sonucuna varılan dosyalar hakkında verilen karar gerekçeli olur.

e) Toplantı sonucunda alınan karar ilgili enstitü, yüksekokul veya dekanlığa ve personel dairesi başkanlığına gönderilmek üzere Ek 2 de gösterildiği şekilde hazırlanarak EBYS üzerinden komisyon üyelerinin imzasına sunulur.

f) Komisyonun raportörlüğü dekanlık personeli tarafından yürütülür.

(2) **Başvuru dosyasının içeriğinde aşağıdaki,**

**a) Dilekçe.**

**b) Özgeçmiş.**

**c) Yayın Listesi.**

**ç) Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine İlk Defa veya Yeniden**

**Başvuracak Adayların Yayın ve Faaliyetlerini Değerlendirme Formu (Ek 3)**

**d) Kanıtlayıcı belgeler (Bilimsel Yayın, Eser Çıktıları, Katılım Belgesi vb.) bulunmalıdır**.

İtiraz kurulu ve görevleri

**MADDE 7 –** (1) Rektör tarafından seçilen biri rektör yardımcı olmak üzere toplam üç profesör üyeden oluşur. Dekanlıklarca belirlenen atama ve yükseltme tespit komisyonuna üye olanlar bu kurulda yer alamaz.

İtiraz usulü

**MADDE 7 –** (1) Adaylar komisyon tespit tutanağının kendilerine tebliğ tarihinden itibaren en geç yedi gün içerisinde itiraz edebilir. Süresi geçen başvurular değerlendirmeye alınmaz. Yapılan itiraz yedi gün içerisinde karara bağlanır. İtiraz sonrası ilave uzman görüşüne ihtiyaç duyulması halinde karar süresi 21 güne kadar uzatılabilir. İtiraz sonucunda alınan kararlar kesindir, itiraz edilemez.

Yürürlük:

**MADDE 8 -** (1) Bu Yönerge Atama ve Yükseltme Esaslarının uygulanmaya başlanacağı 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 9-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.